

Муниципальное общеобразовательное учреждение- средняя общеобразовательная школа №9 города Аткарска Саратовской области.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ-СОШ №9 г.Аткарска
(протокол от 28 марта 2022 года)



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального общеобразовательного учреждения- средней
общеобразовательной школы №9 города Аткарска Саратовской области**

за 2021 год.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение- средняя общеобразовательная школа №9 города Аткарска Саратовской области.
Руководитель	Жилкина Фаина Сергеевна
Адрес организации	412420, Саратовская область, город Аткарск, ул.Советская, дом 88
Телефон, факс	8(84552)33191
Адрес электронной почты	Sc.9@mail.ru
Учредитель	Администрация Аткарского муниципального района Саратовской области
Дата создания	1953 год
Лицензия	№1819 от 5 марта 2015 года
Свидетельство о государственной аккредитации	№1354 от 12 июля от 2016 года

МОУ-СОШ №9 расположена в центральной части г.Аткарска. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 81 процент — на закрепленной территории, 19 процентов — на близлежащих территориях .

Основным видом деятельности МОУ-СОШ №9 является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов — на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

В 2021 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2020/2021 и в 2021/2022 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, платформа ДНЕВНИК.РУ, Российская электронная школа, платформа УЧИ.РУ.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о поддержании среднестатистического уровня успеваемости учеников начального, основного и среднего уровня общего образования.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных

программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 4 месяца реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2021. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2022/23 учебный год.

Школа проводит систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

II. Оценка системы управления организацией

Управление МОУ-СОШ №9 осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе:

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none">- осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения.- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения.- обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.- формирует контингенты обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников, детей) и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.- определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении.- принимает участие в разработке, утверждении и реализации программ развития Учреждения, образовательной программы Учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.- в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть.- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, расписания занятий обучающихся, графики работы и

	<p>педагогическую нагрузку работников Учреждения, тарификационные списки и графики отпусков, структуру управления школой.</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает установление заработной платы работников Учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами. - принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда. - создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением; принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса. - принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.
<p>Наблюдательный совет</p>	<p>Рассматривает предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;</p> <p>Рассматривает предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации структурных подразделений, филиалов школы, об открытии и закрытии его представительств;</p> <p>Рассматривает предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации школы;</p> <p>Рассматривает предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за школой на праве оперативного управления;</p> <p>Рассматривает предложения директора Учреждения об участии школы в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;</p> <p>Рассматривает предложения по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</p> <p>Рассматривает предложения по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности школы и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности школы;</p> <p>Рассматривает предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>Рассматривает предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;</p> <p>Рассматривает предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>Рассматривает предложения директора Учреждения о выборе</p>

	<p>кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета или лицевые счета в финансовых органах муниципального образования.</p> <p>Рассматривает предложения по вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.</p>
<p>Управляющий совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение плана развития Учреждения; - согласование режимов работы Учреждения и его обособленных структурных подразделений; - согласование локальных актов Учреждения; - согласование условий и порядка выплат стимулирующего характера, показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников Учреждения; - согласование годового плана работы Учреждения на новый учебный год; - оказание содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; - определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения; - внесение Директору Учреждения предложений в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения; создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; мероприятий по охране здоровья обучающихся; - представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях; - осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении; - рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора. - представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях; - заслушивание отчета Директора и отдельных работников.
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет направления образовательной деятельности Учреждения; - обсуждает и принимает образовательные программы для использования в Учреждении; - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной и воспитательной деятельности Учреждения; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; - рассматривает и принимает программу развития Учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> - организует работу по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников, развитию их творческой инициативы; - рассматривает вопросы по организации предоставления дополнительных услуг; - принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет формы, устанавливает сроки ее проведения; - принимает решение о допуске обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации; - принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи; <ul style="list-style-type: none"> – определяет направления инновационной работы, взаимодействия Учреждения с научными организациями; – принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора Учреждения; – обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса; - согласовывает характеристики учителей, представляемых награждению грамотами, отраслевыми наградами.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, рассмотрение Устава Учреждения и представление его на утверждение Учредителю; - рассмотрение и принятие изменений и дополнений в Устав Учреждения; - обсуждение проектов локальных нормативных актов Учреждения; - рассмотрение вопросов стратегии развития Учреждения; - выдвижение кандидатов в состав Управляющего совета Учреждения от трудового коллектива; - ходатайство о награждении работников Учреждения отраслевыми наградами; <ul style="list-style-type: none"> – избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; – поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю; – утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями; – создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся; – создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения; - внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> - заслушивание отчёта Директора, отдельных работников.
Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> - принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения; <ul style="list-style-type: none"> – принимает участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности; - координирует деятельность классных родительских комитетов; - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях; - осуществляет помощь Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время, в работе по профориентации обучающихся, в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей, в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций; -совместно с руководством Школы контролирует организацию социальной защиты, качества питания обучающихся, медицинского обслуживания; - выносит благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.; - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм; - взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся; - взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета
Совет обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> – участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся; -подготовка и внесение предложений руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся; - участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения. - принятие рекомендательных решений по вопросам организации системы дополнительного образования, - принятие рекомендательных решений по вопросам организации досуговой деятельности, - содействие в разрешении конфликтных ситуаций среди участников образовательного процесса.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 6 предметных методических объединений:

- общих гуманитарных дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;
- естественно- научных дисциплин;
- физико- математических дисциплин;
- физической культуры, ОБЖ и технологии;
- объединение педагогов начального образования.

По итогам 2021 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2018–2021 годы

№ п/п	Параметры статистики	2018– 2019 учебный год	2019– 2020 учебный год	2020– 2021 учебный год	На конец 2021 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	601	583	578	579
	— начальная школа	211	211	212	208
	— основная школа	310	296	284	287
	— средняя школа	80	76	82	84
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—
	— основная школа	1	0	3	—
	— средняя школа	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—
	— среднем общем образовании	—	—	—	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	5	7	5	—
	— средней школе	5	8	9	—

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Обучающихся с ОВЗ в 2021 году в Школе не было, обучающихся с инвалидностью 4.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Из них н/а		Кол-во	%	Кол-во	%
								Кол-во	%				
2	51	51	100	45	88	16	31	0	0	0	0	0	0
3	54	54	100	39	72	11	20	0	0	0	0	0	0
4	45	45	100	35	77	8	18	0	0	0	0	0	0
Итого	150	150	100	119	79	35	23	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 2,6 процента, процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 2,5 процента.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	57	57	100	25	44	13	23	0	0	0	0	0	0
6	53	53	100	23	43	8	15	0	0	0	0	0	0

7	57	57	100	14	25	7	12	0	0	0	0	0	0
8	59	58	92	18	31	15	25	0	0	0	0	0	0
9	61	58	95	24	39	6	10	0	0	0	0	0	0
Итого	287	283	99	104	36	49	17	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 2,3 процента (в 2020 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2020 — 18%).

В 2021 году обучающиеся 4-8-х классов участвовали в проведении всероссийских проверочных работ. Анализ результатов показал стабильность по сравнению с результатами 2020 года: 95% учеников справились с заданиями, которые вызвали затруднения на осенних ВПР 2020 года.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2021 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Всего		Окончили год		Не успевают				Переводены условно		Сменил форму обучения	
		Кол-во	%					Из них н/а		Кол-во	%				
				С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%			Кол-во	%		
10	43	43	100	16	37	8	19	0	0	0	0	0	0	0	0
11	41	41	100	13	32	9	22	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	84	84	100	29	35	17	21	0	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 учебном году остается стабильной 100%, процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2020 было 20%).

В 2021 году выпускники 11-х классов сдавали ГИА в форме ГВЭ по русскому языку и математике (далее — ГВЭ- аттестат) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 26.02.2021 № 256. ЕГЭ сдавали только выпускники, которые планировали поступать в высшие учебные заведения. Обучающиеся 9-х классов сдавали экзамены только по основным предметам — русскому языку и математике, чтобы получить

аттестат. По одному предмету по выбору проводилась внутренняя контрольная работа. Участники ГИА с ОВЗ и инвалидностью могли сдать экзамен только по одному предмету по своему желанию.

Анализ результатов ГИА- 21 показывает, что количество учеников 9-х и 11-х классов, которые получили аттестат с отличием в сравнении с итогами прошлого года, осталось стабильным и в полтора раза уменьшилось число учеников с одной тройкой. 7% обучающихся сдавали экзамены в форме ГВЭ, 37% для поступления в вуз сдавали обществознание, 39% — физику, 51% — профильную математику, 10% — биологию и 15% — информатику и ИКТ.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2021 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	38	1	5	71
Математика	22	0	0	64
Физика	16	0	1	63
Информатика и ИКТ	6	0	2	75
Биология	4	0	0	79
Химия	3	0	1	86
История	6	0	1	63
Литература	1	0	0	73
Обществознание	15	0	0	65
Итого:	111	1	10	71

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 10–11-х классов. Занятия проводятся в две смены: для обучающихся 1–6-х, 9-11-х классов в первую смену, для обучающихся 7-8-х классов во 2 смену.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций города Аткарска в 2021-22 учебном году Школа:

- уведомила управление Роспотребнадзора по городу Аткарску о дате начала образовательного процесса;
- разработала графики прихода обучающихся, начала/окончания занятий, приема пищи в столовой с таким учетом, чтобы развести потоки и минимизировать контакты учеников;
- закрепила кабинеты за классами;
- составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
- разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, дополнительно направили ссылки по официальным родительским группам в WhatsApp;
- использует при осуществлении образовательного процесса бесконтактные термометр, рециркуляторы передвижные и настенные, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2020	58	41	0	15	32	24	4	4	0
2021	61	35	0	23	41	23	15	2	1

В 2021 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в профессиональных образовательных организациях региона Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 39 педагогов, из них 2 человека имеют среднее специальное образование. В 2021 году аттестацию прошли 2 человека — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 15262 единицы;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 9610 единиц в год;
- объем учебного фонда — 12195 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
---	----------------	---------------------------	---------------------------------------

1	Учебная	12195	7483
2	Педагогическая	231	112
3	Художественная	2453	1836
4	Справочная	92	51
5	Языковедение, литературоведение	87	62
6	Естественно-научная	103	27
7	Техническая	27	11
8	Общественно-политическая	74	28

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 338 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 60. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 300.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 20 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 23 учебных кабинета, 21 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- компьютерный класс;

В 2021 году Школа стала участником федеральной программы «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование» и получила оборудование для двух кабинетов цифровой образовательной среды (ЦОС). 10 сентября состоялось торжественное открытие кабинетов ЦОС.

На втором этаже здания оборудован актовый зал и спортивный зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок.

К новому учебному году школа провела закупку и дооснастила помещения пищеблока новым оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

В результате самообследования сравнили оснащения Школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школе необходимо закупить и установить следующее оборудование, инвентарь:

- в рекреациях: стол модульный регулируемый по высоте, стул ученический регулируемый по высоте, интерактивную стойку со встроенным планшетом, ЖК-панель с медиаплеером;
- в спортзале: скакалки, мяч набивной (медбол), степ-платформы, снаряды для функционального тренинга, дуги для подлезания, коврики гимнастические, палки гимнастические утяжеленные (бодибары), стойку для бодибаров;
- в кабинете химии: флипчарт с магнитно-маркерной доской, весы электронные с USB-переходником, центрифугу демонстрационную, прибор для иллюстрации зависимости скорости химических реакций от условий окружающей среды, набор для электролиза демонстрационный, прибор для опытов по химии с электрическим током (лабораторный), прибор для окисления спирта над медным катализатором.
- Также необходимо обеспечение школы скоростным интернетом.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2021 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов.

Школа продолжила проводить в 2021 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением посредством опросов и анкетирования. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем — зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.

50% родителей отметили, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, третья часть — что они улучшились, и 4% — что ухудшились. Хотя в целом формальная успеваемость осталась прежней, 45% опрошенных считают, что переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2021 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Образовательная деятельность	человек	
Общая численность учащихся	человек	579 человек
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	208 человек
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	287 человек
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек (процент)	84 человека
Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4”и “5”по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	балл	318/61%
Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,2
Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,7
Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	71
Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	человек (процент)	64
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей	человек (процент)	0

численности выпускников 9 класса		
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	6 человек/ 14%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	9 человек/ 22%
Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек (процент)	319 человек/ 55%
Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:		164 человек/ 28%
Регионального уровня		38 человек/ 7%
Федерального уровня		0
Международного уровня	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек (процент)	0
Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек (процент)	81 человек/ 15 %
Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек (процент)	579 человек/ 100%
Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек	0

Общая численность педагогических работников, в том числе:		36
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников		34 человек/ 95%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		34 человек/ 95%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников		2 человека / 5%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек (процент)	2 человека / 5%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:		36 человек/ 100%
Высшая		12 человек / 33%
Первая	человек (процент)	18 человек/ 51%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
До 5 лет		2 человек/ 5%
Свыше 30 лет	человек (процент)	9 человек/ 25%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		1 человек/ 3%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		8 человек/ 23%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек (процент)	37 человек/ 100%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном	человек (процент)	37 человек/ 100%

процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,12 единиц
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	65 единиц
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	<u>нет</u>
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		<u>нет</u>
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	579 человек/ 100%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	2522 кв.м./579 уч= 4 кв.м.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.