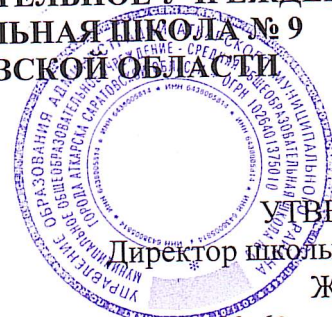


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9  
ГОРОДА АТКАРСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 7 от 31.05.2023г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы \_\_\_\_\_  
Жилкина Ф.С.  
Приказ № 63 от 31.05.2023 г.



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
технологической направленности  
«Микроша»**

**Возраст обучающихся  
9-10 лет  
Срок реализации 1 год  
Автор-составитель  
Родионова Надежда Алексеевна**

# 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

## 1.1. Пояснительная записка

Краткосрочная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Микроша» имеет **технологическую направленность**, разработана на основе программы «Основы компьютерной грамотности», автор-составитель педагог дополнительного образования с. Звонарёвка, Таканаева К. А..

Разработана для детей и подростков в возрасте 8 – 10 лет.

Срок реализации программы – 1 год, 34 часа.

Дополнительная общеобразовательная программа «Микроша» составлена в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ( с изменениями на 17 февраля 2023 г);
- Концепции развития дополнительного образования детей (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. 1726-р;
- Национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 г. № 10);
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарных правил 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28);
- Письма Министерства образования и науки РФ от 18.11.15 № 09-3242 о направлении «Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- «Правил персонифицированного дополнительного образования в Саратовской области» (утв. Приказом Министерства образования Саратовской области от 21.05.2019 г. №1077, с изменениями от 14.02.2020 года, от 12.08.2020 года);
- Устава МОУ – СОШ №9 г. Аткарска Саратовской области», «Положения о дополнительной общеразвивающей программе МОУ – СОШ № 9 г. Аткарска Саратовской области»»

Происходящие изменения в современном обществе требуют развития новых способов образования, педагогических технологий, нацеленных на индивидуальное развитие личности. Важным становится в формировании у детей способности самостоятельно мыслить, добывать и применять знания. Объединение «Микроша» поможет обучающимся реализовать свои творческие и интеллектуальные способности, а также приобрести навыки научного эксперимента, интерес к изучению конкретных биологических, экологических, физических, частично химических вопросов в исследовательской деятельности.

**Направленность программы: технологическая** . Данная программа направлена на развитие детей младшего школьного возраста в области информатики, изучение общих принципов работы компьютера, развитие умения работать с прикладными офисными программами **Актуальность** данной дополнительной образовательной программы в том, что простейшие навыки общения с компьютером, умение работать с основными программами необходимы, во-первых, для развития личности ребенка, во-вторых, научившись работать с универсальными компьютерными

[Введите текст]

программами, учащиеся смогут в дальнейшем совершенствовать свои знания и опыт, осваивая специализированные программы для их

#### **Отличительные особенности**

Данная программа имеет ознакомительный характер и предоставляет ребенку попробовать свои силы при работе с прикладными программами Paint, MS Word, MS PowerPoint с целью определить для себя наиболее интересное направление творческой деятельности.

Набор в объединение построен на свободной основе (по желанию ребенка и с согласия родителей), наполняемость групп в соответствии с нормами СанПин.

**Срок реализации программы:** 1 год

**Режим занятий:** 1 раз в неделю по 1 часу.

Время занятий и количество часов нормировано СанПиНом к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (утверждено постановлением Главного государственного врача РФ от 04.07.2014 г. №41).

**Наполняемость группы** – 12 человек.

### **1.2. Цели и задачи программы:**

**Цель:** развитие интереса к информационным технологиям через практические работы в программах MS Paint, Word, PowerPoint.

**Задачи программы:**

*Образовательные:*

Сформировать знания и навыки в программах MS Paint, Word, PowerPoint.

*Развивающие:*

Развивать интерес у детей в области информационных технологий;

*Воспитательные:*

Сформировать личностные качества: ответственность, добросовестность.

**Адресат программы.**

В реализации программы принимают участие учащиеся от 8 до 10 лет. Ведущей деятельностью для этого возраста является учение, однако специфика каждого возраста определяется тем, освоение каких сторон действительности осуществляется ребенком в ходе учения. Это и определяет ведущую деятельность каждого данного возраста. Ребенок осваивает «предметную» действительность, т. е. знания, закрепленные в учебных курсах. В отличие от раннего возраста в младшем школьном возрасте ребенок осваивает благодаря учению ту предметную действительность, которая далеко выходит за пределы его личного непосредственного опыта. Так же в возраст 8 лет личностная рефлексия как одно из новообразований данного периода имеет ряд особенностей. Постепенно у учащихся появляется своя точка зрения на всё, охватывающее их. Конечно, мнение окружающих влияет на самооценку. Обычно, отвечая на вопрос, что о них думают другие, учащиеся концентрируют своё внимание на конкретных делах, и лишь в среднем возрасте дети начинают постигать особенности своего характера. Оценочные представления достаточно ситуативны, и критерии их оценок относительны.

Дети в возрасте 8 лет становятся способны не только запоминать информацию, но и размышлять о том, как они это делают. Интеллектуальная рефлексия — это осмысление ребёнком своих действий, в процессе которого он осознаёт схемы и правила его деятельности. Рефлексия как особый вид познавательной деятельности заключается в уточнении и выяснении основания своих знаний, в раскрытии их сущности через анализ и обобщение.

### **1.3. Планируемые результаты**

**Предметные:**

Знание основ работы в программах MS Paint, Word, PowerPoint.

**Метапредметные:**

Развитие интереса к информационным технологиям;

[Введите текст]

**Личностные:**

Формирование личностных качеств: ответственность, добросовестность.

**Познавательные результаты:**

- Способен использовать в работе знаково-символические средства;
- Способен к выполнению логических операций сравнения, анализа, обобщения;
- Способен перерабатывать полученную информацию, делать выводы, выдвигать гипотезу;

**Регулятивные результаты:**

- Способен планировать свою деятельность, выбирать способы ее реализации под руководством педагога;

**Коммуникативные результаты:**

- Способен работать в паре и в группе;
- Способен к коммуникации.

**Личностные результаты усвоения программы.**

- Проявляет волевые качества (терпение);
- Самореализация личности через выполнение исследовательских работ и участие в проектной деятельности;
- Проявляет ответственно отношение к учению, готовность и способность к саморазвитию и самообразованию.
- Развитие целеустремлённости;
- Проявляет ответственность в процессе создания собственных исследовательских разработок.
- Формирование адекватной самооценки;
- Развитие познавательной активности;
- Развитие коммуникативных навыков, социальная адаптация

#### 1.4. Содержание программы Учебный план

№ п/п	Темы занятий	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие.	2	1	1	Анкета
2	Знакомство с компьютером. Операционная система Windows.	4	2	2	Наблюдение
3	Работа в графическом редакторе «Microsoft Paint»	4	1	3	Наблюдение
4	Знакомство с текстовым редактором «Microsoft Word»	9	3	6	Наблюдение
5	Создание презентаций в среде «PowerPoint»	9	3	6	Наблюдение
6	Создание творческого проекта: презентации в системе «PowerPoint»	5	-	5	Наблюдение
7	Итоговое занятие	1	-	1	Тестирование
		34	10	24	

[Введите текст]

## Содержание учебно-тематического плана

### ***Раздел 1. Вводное занятие. 2ч***

**Теория:** Инструктаж по ТБ и ПБ. Знакомство с программой.

**Практика:** Заполнение анкеты.

### ***Раздел 2. Знакомство с компьютером. Операционная система Windows. 4ч***

#### ***2.1. Знакомство с компьютером. 2ч***

**Теория.** Беседа о компьютере, его назначении и области применения. Клавиатура. Основные клавиши. Знакомство с операционной системой. Манипулятор «мышь». Основные приёмы работы с мышью. Текстовый указатель – курсор. Основные направления: вверх, вниз, влево, вправо. Управление курсором с помощью мыши и клавиатуры.

**Практика.** Игры с использованием манипулятора «мышь». Самостоятельная работа (поиск и работа с компьютером). Игры с буквами, цифрами и словами.

#### ***2.2. Операционная система Windows. 2ч***

**Теория:** Беседа об операционной системе Windows. Объекты Windows. Рабочий стол, элементы рабочего стола - ярлыки, значки, Панель задач, Панель Office. Работа с мышью, виды щелчков, виды контекстного меню. Окна, виды окон, элементы окна. Настройка рабочей среды Windows - настройка окон, рабочего стола (фоновый узор, фоновый рисунок, заставка). Работа с файлами и папками в среде Windows, поиск программ и документов, операции с файлами - способы копирования, перемещения и удаления. Работа со стандартными приложениями Windows - калькулятор, блокнот и т.д.

**Практика:** Работа с файлами и папками в среде Windows, поиск программ и документов, операции с файлами - способы копирования, перемещения и удаления. Работа со стандартными приложениями Windows - калькулятор, блокнот и т.д.

### ***Раздел 3. Работа в графическом редакторе «Microsoft Paint». 4ч***

**Теория:** Беседа об инструментарии программы PowerPoint, о работе с «Paint». Рисование «карандашом», «кистью».

**Практика:** Практическая работа в PowerPoint. Выполнение рисунка в программе Paint: «Моё любимое животное».

### ***Раздел 4. Знакомство с текстовым редактором «Microsoft Word». 9ч***

#### ***4.1. Текстовые процессоры. 3ч***

**Теория:** Беседа о текстовых процессорах, об основных элементах текстового документа. Беседа о шрифтах: виды, цвет, размер, выравнивание.

[Введите текст]

**Практика:** Набор текста, редактирование и форматирование документа, сохранение, копирование, перемещение по тексту.

#### **4.2. Пункты меню MS Word. 3ч**

**Теория:** Беседа о пунктах меню MS Word, об основных структурных элементах текста и о работе с ними. Беседа о разметках страницы: главная, вставка, интервалы, отступы, выравнивание, абзац и др.

**Практика:** Отработка навыков работы с основными элементами текста.

#### **4.3. Работа с объектами. 3ч**

**Теория:** Беседа о работах с объектами: типы объектов.

**Практика:** Вставка символов, вставка видео, вставка изображений.

### **Раздел 5. Создание презентаций в среде «PowerPoint». 9 ч**

#### **5.1 Основные элементы PowerPoint. 3ч**

**Теория:** Беседа об основных элементах и области задач PowerPoint. Типовые объекты презентации. Группы инструментов среди PowerPoint. Назначение панелей инструментов. Создание слайдов, структура слайдов.

**Практика:** Создание первой презентации на тему: «Моя будущая профессия».

#### **5.2. Дизайн презентации. Анимация. 3ч**

**Теория:** Беседа о цветовой схеме слайда, о фоне слайда. Настройка анимации, настройка показа слайдов. Добавление анимационных слайдов.

**Практика:** Доработка начальной презентации.

#### **5.3. Текст в презентации. 3ч**

**Теория:** Беседа об особенностях ввода текста в PowerPoint. Редактирование текста. Изменение шрифтов.

**Практика:** Доработка начальной презентации.

#### **5.4. Оформление презентации. 3ч**

**Теория:** Беседа об оформлении слайдов. Перемещение, добавление и удаление слайдов. Изменение дизайна слайдов. Эффекты смены кадров.

**Практика:** Доработка начальной презентации.

### **Раздел 6. Создание творческого проекта: презентации в системе «PowerPoint». 5ч**

#### **6.1. Создание презентации в программе PowerPoint. 3ч**

[Введите текст]

**Теория:** Беседа об условиях создания собственной презентации

**Практика:** Создание презентации на тему: «Чему я научился с помощью программы»

## **8. Итоговое занятие. 1 ч**

**Теория:** Беседа об итогах окончания программы.

**Практика.** Выполнение теста.

### **1.5. Виды и формы контроля планируемых результатов программы и их периодичность**

Входной контроль проводится в начале обучения с помощью анкеты.

Итоговый контроль проводится с помощью теста, который проверяет знания общих принципов работы компьютера, основы работы в прикладных офисных программах MS Paint, Word, PowerPoint

Отследить результаты можно по практическим работам.

## **2. Комплекс организационно-педагогических условий дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

### **2.1. Методическое обеспечение программы**

Для реализации поставленной цели и задач программы применяются следующие *приемы и методы*: словесные, наглядные, игровые и практические.

*Формы занятий*: беседа-рассуждение, учебный диалог.

Педагогические технологии:

**Информационно-коммуникационная технология.** Проведения занятий с использованием программного обеспечения (компьютерной программы, мультимедийных презентаций) и других готовых образовательных ресурсов значительно расширяет возможность подачи необходимой информации, позволяет усилить мотивацию ученика, активизируют познавательную деятельность обучающихся и усиливают усвоение материала.

**Технология игрового обучения.** Обязательно включены в проведение занятий игры (дидактические). Результатом использования игровых приемов и ситуаций на занятиях у обучающихся наблюдается: расширение кругозора познавательной деятельности; формируются определенные умения и навыки, необходимые в практической деятельности; прослеживается воспитание сотрудничества, коллективизма, общительности, коммуникативности.

**Проблемное обучение** имеет в своей основе личностную ориентацию. Весь

[Введите текст]

образовательный процесс строится на совместном решении проблемных задач. Изучаемый материал преподается не столько в виде готовой информации, сколько мотивирует к поиску ответов с использованием различных методов обучения. У обучающихся развивается мышление, критичность, последовательность, логичность ума, что позволит в дальнейшем ученику быть успешным в жизни, решать не только академические, но и социальные проблемы.

**Здоровьесберегающие технологии.** Здоровьесберегающий подход прослеживается на всех этапах занятия, поскольку предусматривает четкое чередование видов деятельности: опрос, слушание, рассказ, ответы на вопросы и т.д. Создаются условия рационального сочетания труда и отдыха обучающихся.

## **2.2 Условия реализации программы Материально-техническое обеспечение**

- канцелярские принадлежности — ручка, тетрадь.
- компьютер с выходом в INTERNET - 12 шт.

### **Список литературы**

Для педагога

- Василькова, И. В. Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010. Практикум / И.В. Василькова, Е.М. Васильков, Д.В. Романчик. - М.: ТетраСистемс, 2012. - 144 с.
- Свиридова, М. Ю. Создание презентации в PowerPoint / М.Ю. Свиридова. - М.: Академия, 2013. - 224 с.
- И. Спира. Microsoft Excel и Word 2013: учиться никогда не поздно. - СПб.: Питер, 2014.
- Хохлова М. В. Проектно-преобразовательная деятельность младших школьников. // Педагогика. 2004. № 5. С. 51–56.

Для детей

- «Компьютер для детей», Москва, АСТ-Пресс, 2003 год.
- Левин А.Ш. Самоучитель работы на компьютере. - 9-е изд.- СПб.: Питер, 2006.

Интернет-ресурсы:

- <https://spisok-literaturi.ru/istoriya-sozdannyh-spiskov-literatury/spisok-literaturyi-na-temu-ms-office-ofisnyie-programmyi-maykrosoft-97830.html>
- <https://www.studmed.ru/prikladnaya-literatura/kompyuternaya-literatura/microsoft-office/microsoft-word>



